



Comune di Marmirolo

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizio Edilizia Privata e Urbanistica

Prot. 16009

Marmirolo, 30/09/2024

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA NOMINA DI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE EDILIZIA COMUNALE

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

Visti:

- l'art. 30 della L.R. 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i. "Legge per il Governo del territorio"
- l'art. 4 del Regolamento Edilizio comunale (compiti, composizione, nomina e funzionamento della Commissione Edilizia)

Tenuto conto che con le deliberazioni n. 25 e 26 del Consiglio Comunale in data 25.06.2024 è stata insediata rispettivamente la nuova Amministrazione Comunale ed è stata nominata la nuova Giunta.

Visto il Decreto Sindacale n. 15 prot. n. 15090 in data 11/09/2024 con il quale il Sindaco ha provveduto alla nomina dei Responsabili dei Servizi Comunali dal 13/09/2024 fino al 30/09/2024;

RENDE NOTO

che è bandita la selezione pubblica per titoli, per la formazione di una graduatoria per la nomina di cinque componenti della Commissione Edilizia comunale (membri con diritto di voto).

1) Requisiti generali

Gli interessati devono:

- a) non aver riportato condanne penali detentive definitive per delitti non colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione: non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
- b) non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- e) non ricoprire cariche elettive nel Comune di Marmirolo, né essere in rapporto di ascendente o discendenza, parentela o affinità fino al 3° grado con alcun componente della Giunta comunale, né di avere conflitti di interessi con il comune di Marmirolo medesimo;
- f) di non trovarsi in alcuna forma di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi e ordinamenti professionali e dal bando di selezione pubblicato.

In materia di incompatibilità, per i membri della Commissione Edilizia valgono le stesse norme in vigore per gli Assessori comunali e i Consiglieri comunali.

2) Requisiti specifici

Come previsto dall'art. 4.b del Regolamento Edilizio comunale, i componenti della Commissione Edilizia devono essere professionisti di settore iscritti all'albo dei geometri, ingegneri, architetti, geologi, periti agrari, ovvero tecnici diplomati o laureati nelle medesime discipline che operino ed abbiano comprovata esperienza nel settore.

3) Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda, da redigersi in carta semplice in conformità al modello allegato, dovrà contenere:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapiti telefonici e di posta elettronica per eventuali comunicazioni;
- possesso dei titoli di studio, dei requisiti generali e specifici di cui al presente bando;
- numero e data di iscrizione all'Ordine/Collegio professionale di appartenenza;
- curriculum professionale con particolare riferimento alle materie attinenti all'architettura, all'urbanistica, all'attività edilizia, all'ambiente allo studio ed alla gestione dei suoli.
- dichiarazione di disponibilità a presenziare alle riunioni della Commissione;
- dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse con il Comune di Marmirolo;
- fotocopia di documento di identità.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 21/10/2024**, esclusivamente mediante posta elettronica certificata avente per oggetto "Domanda di partecipazione alla selezione dei componenti della Commissione Edilizia del Comune di Marmirolo", all'indirizzo dell'Ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in Piazza Roma n. 2 – 46045 Marmirolo (MN) – protocollo@comunemarmirolo.legalmail.it.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura le domande non pervenute a mezzo pec e/o dopo tale scadenza.

Per la presente procedura non saranno tenute in considerazione eventuali istanze generiche per l'inserimento in elenchi di professionisti pervenute antecedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso.

4) Allegati alla domanda

Curriculum vitae redatto in carta semplice, datato e sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentono di valutare adeguatamente i requisiti necessari per la specifica competenza ovvero il complesso delle esperienze, dei titoli acquisiti e delle attività lavorative e/o di consulenza rese presso privati o Enti ed Istituzioni pubbliche che siano significative per l'apprezzamento della capacità professionale e delle attitudini nelle materie richieste. Lo stesso dovrà contenere anche l'indicazione di attestati di profitto con esame finale ovvero di frequenza, conseguiti al termine di corsi, seminari di formazione, specializzazione, perfezionamento e aggiornamento relativi a materie attinenti.

5) Criteri di valutazione

Titolo di studio (max 15 punti)

- Diploma di scuola media superiore -
- Diploma universitario
- Laurea magistrale

Altri titoli di studio (max 5 punti)

- Master attinenti l'attività oggetto della selezione
- Ulteriore laurea nelle materie attinenti la selezione
- Dottorato di ricerca attinente l'attività oggetto della selezione
- Corsi di specializzazione attinenti l'attività oggetto della selezione

Altri titoli (max 5 punti)

- Attestati di partecipazione a corsi di formazione promossi o riconosciuti dalla Regione in materia urbanistica - edilizia
- Eventuali altri titoli, specificatamente riferibili alla materia urbanistica - edilizia
- Pubblicazioni in materia urbanistica - edilizia (in caso di più autori, deve esser riconoscibile l'effettivo contributo del Candidato)

Attività professionale (max 10 punti)

- Attività professionale nell'ambito della libera professione maturata nelle materie attinenti la selezione (1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi)

Prestazioni ed esperienza (max 15 punti)

- Servizio prestato presso la/e Pubblica/che Amministrazione/i nelle materie attinenti la selezione (1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi, massimo 5 punti)
- Esperienza quale componente di 'Commissione Edilizia' (1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi, massimo 5 punti)
- Partecipazione a commissioni di studio, di progettazione e di valutazione in materia edilizia e urbanistica (massimo 3 punti) (1 punto per ogni commissione)

Non saranno valutati:

- La partecipazione a congressi, convegni, progetti o studi nel campo del "design";
- Studi di fattibilità o progetti di massima per opere non realizzate, né quelli per la partecipazione a premi, concorsi od appalti;
- Consulenze, collaudi, collaborazioni non progettuali.

6) Nomina dei componenti della Commissione Edilizia

La nomina dei componenti della Commissione Edilizia avverrà con deliberazione di Giunta Comunale, sulla base della valutazione insindacabile del curriculum vitae del Responsabile dell'Area Tecnica ai sensi dell'art 4.a del Regolamento Edilizio Comunale, tenendo conto del titolo di studio, dell'esperienza maturata, della professionalità e del livello di specializzazione raggiunta, delle conoscenze anche interdisciplinari possedute nei diversi ambiti di intervento dei candidati.

Il Comune si riserva inoltre di non procedere ad alcuna selezione, qualora tra le candidature raccolte non emergano le competenze richieste dal bando.

La durata in carica dei componenti della Commissione Edilizia corrisponde alla durata in carica della Giunta Comunale che li ha nominati e comunque fino alla nomina della successiva commissione.

Nel caso in cui un soggetto nominato dovesse decadere o dare le dimissioni, sarà sostituito da un altro soggetto idoneo; per questo la graduatoria che verrà formata in base al presente avviso rimarrà valida per tutta la durata in carica dell'attuale Giunta Comunale.

Il soggetto nominato sarà avvisato mediante posta certificata.

7) Altre informazioni

- si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso e segnalazione del fatto all'Ordine o Collegio di appartenenza;
- non saranno tenute in considerazione, altresì, le candidature presentate in via autonoma dai soggetti interessati, antecedentemente alla pubblicazione del presente avviso;
- la nomina della Commissione è demandata ad un atto della Giunta Comunale;
- il Responsabile del procedimento è l'Arch. I Alessio Brunelli;
- la Responsabile dell'Area Tecnica è l'Arch. Elettra Saccardi;
- per informazioni sulla procedura di cui al presente avviso, rivolgersi all' Ufficio Tecnico del Comune di Marmirolo ai seguenti recapiti: tel. 0376 298 521, e-mail: alessio.brunelli@comune.marmirolo.mn.it

8) Trattamento dei dati personali

Il Comune di Marmirolo informa, quale Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento Ue n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196 del 2003, come successivamente modificato, che i dati personali verranno trattati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di minimizzazione, esattezza e limitazione della conservazione, esclusivamente secondo le modalità, finalità e limiti indicati nel documento di "Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679", allegato al presente atto.

Il Comune di Marmirolo si impegna ad adottare ogni misura tecnica e organizzativa adeguata a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati personali.

9) Modalità di pubblicità e disposizioni finali

Il bando di selezione ed il suo allegato viene pubblicato sul sito istituzionale, all'Albo Pretorio, nonché alla sezione "Bandi di Concorso" accessibile dalla home page <http://www.comune.marmirolo.mn.it> – Amministrazione Trasparente, del Comune di Marmirolo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. I. Alessio Brunelli

*(documento sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Elettra Saccardi

*(documento sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Allegato:

Modello domanda di partecipazione

COMUNE DI MARMIROLO
Ufficio Edilizia Privata e Urbanistica
Piazza Roma n. 2
46045 – Marmirolo (MN)
protocollo@comunemarmirolo.legalmail.it

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per la nomina di componente della Commissione Edilizia del Comune di Marmirolo**

Il sottoscritto nato a il,
con studio in, via,
tel. e-mail (PEC),
Cod. Fisc. P. IVA

CHIEDE

con riferimento all' "Avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per la nomina di componenti della Commissione Edilizia", di partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di mendace dichiarazione o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, nonché delle conseguenze amministrative (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

1. non aver riportato condanne penali detentive definitive per delitti non colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione: non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
2. non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
3. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
5. non ricoprire cariche elettive nel Comune di Marmirolo, né essere in rapporto di ascendente o discendenza, parentela o affinità fino al 3° grado con alcun componente della Giunta Comunale, né di avere conflitti di interessi con il comune di Marmirolo medesimo;
6. di non trovarsi in alcuna forma di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi e ordinamenti professionali e dal bando di selezione pubblicato;
7. di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione;
oppure:
8. di essere dipendente di: Ente:, Ruolo:, Qualifica Funzionale
9. di possedere il seguente titolo di studio:
10. di essere iscritto all'Ordine/Collegio dei/deglidella Provincia di.....con il numero.....dall'anno.....
11. di essere disponibile a presenziare in modo continuativo alle riunioni della Commissione Edilizia, salvo impedimenti comprovati;
12. di aver preso visione delle disposizioni contenute nel Regolamento Edilizio del Comune di Marmirolo che definisce e disciplina i compiti ed il funzionamento della Commissione Edilizia.

Il sottoscritto si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito PEC, sollevando il Comune di Marmirolo da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Con la sottoscrizione della presente domanda il sottoscritto autorizza il Comune di Marmirolo al trattamento dei propri dati personali per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della presente procedura.

ALLEGA

- ✓ Curriculum vitae redatto in carta semplice
- ✓ Autorizzazione all'incarico del proprio ente (se dipendente)
- ✓ Fotocopia di documento di identità in corso di validità

_____, li _____

FIRMA

(documento sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

AREA TECNICA - UFFICIO EDILIZIA PRIVATA, COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

Il Comune di Marmirolo, in qualità di Titolare del trattamento, si impegna a trattare i Suoi dati personali secondo i principi di correttezza, liceità ed esattezza, nonché di minimizzazione e limitazione del trattamento e della conservazione, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti in conformità alla normativa vigente.

Inoltre, in osservanza al principio di trasparenza, l'Ente Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

➤ **Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del Trattamento è il Comune di Marmirolo (MN), P.IVA 00622150209, 46045, con sede in Marmirolo, Piazza Roma n. 2, in persona del legale rappresentante (Sindaco in carica), Tel: 0376.298511 Fax: 0376.294045, e-mail protocollo@comune.marmirolo.mn.it, pec protocollo@comunemarmirolo.legalmail.it.

Responsabile della protezione dei dati è la società Studio Cavaggioni S.c.a r.l., P.I. 03594460234, con sede in San Bonifacio (VR), Via L. Pirandello, n. 3/N, tel. 045.6101835, e - mail scarl@studiocavaggioni.it, pec studiocavaggioniscarl@legalmail.it, che indica quale persona fisica referente l'Avv. Anna Tarocco.

➤ **Fonte dei dati personali**

I dati personali trattati sono quelli da Lei forniti e quelli forniti da soggetti terzi, quali banche pubbliche (ad esempio Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, Inps, Agenzia del Territorio), per le finalità di seguito riportate.

➤ **Categorie di dati personali**

La prestazione del servizio istituzionale in oggetto comporta il trattamento di dati personali qualificabili come comuni e di "categorie particolari di dati personali" (ovvero quei dati che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita o orientamento sessuale o sessuale della persona), dati giudiziari e/o dati relativi a minori.

➤ **Finalità e base giuridica del trattamento**

Tutti i dati raccolti dal Comune sono trattati per assolvere alle seguenti finalità istituzionali:

- adozione dei provvedimenti amministrativi inerenti all'Ufficio;
- gestione del SUAP;
- amministrazione dei beni pubblici e del patrimonio comunale;
- gestione del territorio e pratiche edilizie;
- gestione dei procedimenti espropriativi, delle cessioni immobiliari e delle opere pubbliche;
- gestione degli obblighi normativi di pubblicazione sull'Albo pretorio on line e sulla Sezione Amministrazione trasparente, presenti sul sito web istituzionale;
- gestione richieste di accesso civico, semplice e generalizzato, e accesso documentale ai sensi della l. n. 241 del 1990.

Il trattamento compiuto a tali fini è lecito, in quanto necessario per adempiere a obblighi legali previsti da leggi, regolamenti, norme civilistiche, fiscali e assicurative, normativa comunitaria, nonché da disposizioni

impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e/o da organi di vigilanza (articolo 6, paragrafo 1, lettera c) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento o per l'esecuzione del servizio richiesto dall'interessato.

Il conferimento dei dati è necessario per procedere all'istruttoria e gestione della pratica e/o all'esecuzione del servizio.

➤ **Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici e telematici, dal titolare e/o dai soggetti da lui autorizzati e istruiti, nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'articolo 32.1 del Regolamento, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità. È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato.

➤ **Categorie dei destinatari**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, in relazione all'esecuzione del servizio istituzionale in oggetto, e da loro trattati in stretta relazione alle finalità sopra indicate.

In particolare, i dati personali dell'Interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati:

- a tutti i soggetti, a cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- dipendenti e collaboratori del Comune, debitamente nominati e istruiti in qualità Incaricati del trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento, nell'ambito delle relative mansioni e obblighi contrattuali;
- ad altri comuni, uffici provinciali o regionali, pubbliche amministrazioni;
- società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati, debitamente nominati e istruiti in qualità di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento;
- società di servizi, società pubbliche, consulenti, collaboratori esterni, concessionari di servizi, studi legali, assicurazioni, periti, broker, debitamente nominati e istruiti in qualità di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

I dati, gli atti e le informazioni che La riguardano e che saranno oggetto di pubblicazione sul sito web istituzionale, rimarranno presenti nella sezione dedicata all'Albo pretorio on line per la durata di 15 giorni, fatti salvi diversi termini previsti dalla legge o dal Titolare, mentre rimarranno presenti nella sezione dedicata all'assolvimento degli obblighi di trasparenza incombenti sulla Pubblica Amministrazione per la durata di 5 anni, a decorrere dall'1 gennaio dell'anno successivo a quello di pubblicazione, fatti salvi diversi termini previsti dalla legge o dal Titolare.

➤ **Periodo di conservazione**

I Suoi dati personali verranno trattati per il tempo necessario al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti.

Trascorso tale termine, i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate, per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici o perché richiesto dalla legge o dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

➤ ***Diritti riconosciuti all'interessato***

In ogni momento Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali e alle informazioni relative agli stessi;
- la rettifica in caso di inesattezza degli stessi o l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei dati dal verificarsi delle condizioni previste dall'articolo 17, paragrafo 1, del Regolamento e nel rispetto delle eccezioni previste dal paragrafo 3;
- la limitazione del loro trattamento dei dati, al ricorrere delle ipotesi indicate nell'articolo 18, paragrafo 1, del Regolamento.

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso, in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili, nei limiti in cui la base giuridica del trattamento stesso sia il contratto o il consenso oppure il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare presso uno degli indirizzi di contatto del Titolare del trattamento, sopra specificati.